

अनुसुचि-४

उत्कृष्ट सहकारी कर्मचारी पुरस्कार २०..... को लागि आवेदन फाराम

(फारममा उल्लेखित विवरण भर्दा गत आ.व. को कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन र अवधिसम्मको उपलब्धीको आधारमा भर्नुपर्नेछ ।)

संस्थाको नाम :

ठेगाना : सदस्यता नं..... स्थापना मिति :

खाली कोठा भएको स्थानमा (-) चिन्ह लगाउनुहोस् ।

१. कर्मचारीको नाम थर

२. ठेगाना

३. पद

४ सम्पर्क नं ५. ईमेल

६. योग्यता (उत्तिर्ण गरेको तह र विषय).....

७. कार्य अवधि (सहकारीमा काम गरेको) : वर्ष शुरू नियुक्ति मिति :.....

नियुक्ति हुँदाको पद तथा तह हालको पद तथा तह

८. सहकारीसँग सम्बन्धित हालसम्म लिएका तालिमहरू :

क्र.सं	तालिमको नाम	अवधि	आयोजक संस्था

९. सहकारी सम्बन्धी गत तीन वर्षमा दिएका तालिमहरू

क्र.सं	तालिमको नाम	सहभागि संख्या	तालिम अवधि

१०. प्राविधिक सिपको ज्ञान तथा दक्षता:

कम्प्युटर सफ्टवेयर ईमेल इन्टरनेट फ्याक्स

११. प्रविधिसँग सम्बन्धी लिएका तालिमहरू (नाम, प्रदान गर्ने संस्था र अवधि खुलाउने)

(विवरण खुलाउन आवश्यक भएमा थप पाना संलग्न राख्नुहोला) :.....

१२. कर्मचारीको सांगठानिक संरचनाको विवरण (संरचना खुलाउन थप पाना प्रयोग गर्न सक्नुहुनेछ) :

१३. मातहतका कर्मचारी संख्या

१४. कार्यसम्पादनको स्तर (पछिल्लो आ.व.को प्रतिशतमा खुलाउने)

१५. प्राप्त गरेका पुरस्कारहरू

१६.सहकारी अभियानको लागि आफ्नो तर्फबाट गरेको सिर्जनात्मक काम

व्यवस्थापकको नाम अध्यक्षको नाम दस्तखत दस्तखत फाराम भरेको मिति प्रमाणित गरेको मिति सहित संस्थाको छाप अनिवार्य हुनुपर्नेछ ।

नोट: पुरस्कारका लागि संघमा सक्कलै कागजातहरू पेश गर्नुपर्नेछ । इमेलबाट पठाईएको कागजातलाई मान्यता दिईने छैन ।